

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с. Аряш Новобурасского района
Саратовской области»**

Принято на заседании
педагогического совета
протокол № 1 от
« 26 » августа 2024г.

«Утверждаю»
И.о. директора МОУ «СОШ с.Аряш»
/Альменов Н.М./
Приказ №71 от «30» августа 2024г.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ
ПРОГРАММА ТЕХНИЧЕСКОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ
«Компьютер - мой помощник1 »**

(возраст детей - 6-8 лет, срок реализации - 1 год, количество часов в год - 72)

Составитель:
Соловьев Дмитрий Петрович
Педагог дополнительного образования

с.Аряш 2024

Пояснительная записка

Нормативная база:

Данная образовательная программа разработана на основе следующих нормативно-правовых документов:

- Федеральный Закон от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Письмо Министерства образования Российской Федерации от 20 мая 2003 г. N 28-51-391/16 «О реализации дополнительных образовательных программ в учреждениях дополнительного образования детей»;
- Требования к содержанию и оформлению образовательных программ дополнительного образования детей (утвержденные на заседании Научно-методического совета по дополнительному образованию детей Минобрнауки России 03.06.2003).

Актуальность программы определяется тем, что в настоящее время значительно повышается значимость и роль владения обучающимися базовыми компетенциями в области информационных и коммуникационных технологий (ИКТ). Это обусловлено, с одной стороны, развитием информационного общества, предполагающего трансформацию практически всех видов деятельности, включая образование, в деятельность с широким использованием ИКТ, и, с другой стороны, требованиями сегодняшнего дня, когда в силу объективных обстоятельств образовательный процесс активно осуществляется с использованием дистанционных образовательных технологий (онлайн-обучение) на базе различных информационно- технологических платформ.

Цель программы: формирование у обучающихся младшего школьного возраста базовых информационных компетенций.

Задачи программы:

обучающие:

- содействовать развитию познавательного интереса к информационно-коммуникационным технологиям;
- познакомить обучающихся с основными свойствами информации;
- обучить приемам организации информации;

- познакомить обучающихся с основными компонентами устройства компьютера и принципами работы в текстовом и графическом редакторах;
- сформировать элементарные навыки работы в работе с приложениями Microsoft Office;
- формировать умения применять теоретические знания на практике;
- сформировать первоначальное представление о компьютере и сферах его применения.

развивающие:

- развитие познавательного интереса и мышления обучающихся;
- развитие творческих способностей учащихся;
- развитию памяти, внимания, наблюдательности, абстрактного и логического мышления;
- способствовать применению творческого и рационального подхода к решению задач.

воспитательные:

- способствовать в воспитании настойчивости, собранности, организованности, аккуратности;
- способствовать развитию умения работать в мини группе, культуры общения, ведения диалога;
- формировать культуру безопасного труда при работе за компьютером.

Планируемые результаты:

Личностные результаты:

- формирование ответственного отношения к учению, способность довести до конца начатое дело на примере завершения творческих учебных заданий;
- формированию способности к саморазвитию и самообразованию средствами информационных технологий на основе приобретенных знаний при изучении программных сред;
- повышение уровня самооценки за счет реализованных творческих, практических заданий;
- формирование коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками и другими возрастными группами

обучающихся в процессе образовательной, учебно- исследовательской и проектной деятельности, участия в конкурсах и конференциях различного уровня;

- формирование осознанного позитивного отношения к другому человеку, его мнению, результату его деятельности.

Метапредметные результаты:

- умение самостоятельно ставить и формулировать новые для себя задачи, развивать мотивы своей познавательной деятельности;
- умение самостоятельно планировать пути решения поставленной проблемы для получения требуемого результата;
- умение оценивать правильность решения учебно-познавательной задачи;
- владение основами самоконтроля, принятия решений;
- умение создавать, применять, преобразовывать знаки и символы, модели и схемы при выполнении учебно-исследовательских, творческих, проектных работ;
- владение основами ИКТ;
- умение сотрудничать и вести совместную деятельность с обучающимися в процессе проектной, учебно-исследовательской деятельности;

Предметные результаты (общие):

- выполнять основные операции над файлами;
- выбирать и загружать нужную программу;
- ориентироваться в типовом интерфейсе: пользоваться меню, обращаться за справкой, работать с окнами и т.п.;
- использовать текстовый редактор для создания и редактирования текстовых документов;
- использовать графический редактор для создания и редактирования изображений;
- использовать программы обработки звука для решения учебных задач;
- составлять технологии решения задачи в среде текстового, графического редакторов

- уметь применять инструменты простейших графических редакторов для создания и редактирования рисунков;
- создавать простейшие мультимедийные презентации для поддержки своих выступлений;
- иметь представление об этических нормах работы с информационными объектами.
- передавать информацию, используя электронные средства связи.
- использовать информационные ресурсы общества в познавательной и практической деятельности;
- организовывать индивидуальную информационную среду;
- организовывать индивидуальную информационную безопасность.

Предметные результаты по темам:

Устройство компьютера и основные операции

- правила техники безопасности и при работе на компьютере;
- состав основных устройств компьютера, их назначение и информационное взаимодействие (различных накопителей, устройств ввода и вывода информации);
- типы и назначение устройств ввода/вывода;
- принципы организации информации на внешних носителях: что такое файл, каталог (папка), файловая структура; назначение программного обеспечения и его состав.
- включать и выключать компьютер;
- пользоваться клавиатурой;
- ориентироваться в типовом интерфейсе: пользоваться меню, обращаться за справкой, работать с окнами;
- просматривать на экране директорию диска;
- выполнять основные операции с файлами и каталогами (папками): копирование, перемещение, удаление, переименование, поиск; использовать антивирусные программы.

Текстовый редактор Word

- основные приемы ввода и редактирования текста;
- приемы форматирования текста;
- вставка объектов в текст (рисунков, формул);
- знакомство со встроенными шаблонами и стилями
- работа с внешними носителями и принтерами при сохранении и печати текстовых документов.
- практические основы по сканированию и распознаванию текста,
- основные режимы работы текстовых редакторов (ввод и редактирование, печать, орфографический контроль, поиск и замена, работа с файлами).
- набирать и редактировать текст в одном из текстовых редакторов; выполнять основные операции над текстом; сохранять текст на диске, загружать его с диска, выводить на печать.

Графический редактор Paint

- создание изображения в среде графического редактора растрового типа с использованием основных инструментов и приемов манипулирования рисунком (копирование, отражение, повороты, прорисовка);
- знакомство с работой в среде редактора векторного типа (можно использовать встроенную графику в текстовом процессоре).
- сканирование изображений и их обработка в среде графического редактора.
- способы представления изображений в памяти компьютера;
- понятия о пикселе, растре, кодировке цвета, видеопамати; какие существуют области применения компьютерной графики;
- назначение графических редакторов;
- назначение основных компонентов среды графического редактора растрового типа: рабочего поля, меню инструментов, графических примитивов, палитры, ножниц, ластика и пр.
- строить несложные изображения с помощью одного из графических редакторов;
- сохранять рисунки на диске и загружать с диска;
- выводить на печать.

Программа Power Point

- освоение работы с программным пакетом создания презентаций;
- создание презентации, содержащей графические изображения, анимацию, звук, текст,
- демонстрация презентации с использованием мультимедийного проектора;
- запись звука в компьютерную память;
- запись изображения с использованием цифровой техники и ввод его в компьютер;
- использование записанного изображения и звука в презентации.
- основные типы сценариев, используемых в компьютерных презентациях.
- создавать несложную презентацию в среде типовой программы, совмещающей изображение, звук, анимацию и текст

Формы и режим занятий

Образовательная программа рассчитана на один год обучения. В группу принимаются все желающие. Специального отбора не проводится.

В данной программе используется групповая форма организации деятельности учащихся на занятии. Занятия проводятся 2 раз в неделю длительностью 1 академический час (2 занятия по 30 минут).

Формы проведения занятий подбираются с учетом цели и задач, познавательных интересов и индивидуальных возможностей обучающихся, специфики содержания образовательной программы и возраста воспитанников: рассказ, беседа, дискуссия, учебная познавательная игра, мозговой штурм, и др.

Выполнение образовательной программы предполагает активное участие в олимпиадах, конкурсах, выставках ученического творчества.

Содержание программы

Устройство компьютера и основные операции

Вводное занятие.

Инструктаж по технике безопасности. Определение уровня подготовки детей. Теория: Знакомство с учебным планом обучения. Проведение инструктажа

по технике безопасности. Организация рабочего места. Снятие компьютерной усталости.

Практика: Компьютерный тест «Азбука безопасности». Просмотр учебного видео «Правила поведения в компьютерном кабинете» и последующее обсуждение. Гимнастика «Снятие компьютерной усталости».

Компьютерные технологии в жизни.

Теория: Возможности использования компьютера в обучении. Что такое алгоритм? Составление алгоритма выполнения операции.

Практика: Игра «Компьютер, я и моя семья». Практическое задание «Действуй по алгоритму».

Устройство компьютера (внутреннее и внешнее)

Теория: Знакомство с основными устройствами компьютера (системный блок, монитор, клавиатура, мышь). Назначение составляющих частей компьютера. Знакомство с клавиатурой. Назначение клавиш. Упражнения на отработку основной позиции пальцев на клавиатуре. Клавиатурный тренажер.

Практика: Включить и выключить компьютер в присутствии педагога. Тест «Устройство компьютера». Клавиатурный тренажер в режиме ввода букв. Знакомство с устройством манипулятора типа мышь. Назначение левой и правой кнопки мыши. Приемы работы с мышью. Выполнение упражнений по отработке щелчка, передвижения предметов с помощью мыши.

Интерфейс компьютера

Теория: Понятие компьютерного интерфейса. Назначение объектов компьютерного рабочего стола. Понятие компьютерного меню. Основные компоненты интерфейса: меню, панель инструментов, окна. Понятие файла и папки. Программа для работы с файлами и папками (Проводник, менеджер файлов).

Практика: Просмотр учебного видео «Интерфейс компьютера» и последующее обсуждение. Знакомство с Рабочим столом и объектами Рабочего стола. Практическое задание «Путешествие по файловой системе».

Операции с файлами и папками

Теория: Значение имени папки и файла. Типы файлов. Основные операции с папками и файлами: создание, переименование, копирование, перетаскивание, удаление. Корзина. Организации информации с помощью вложенных папок. Поиск информации на компьютере.

Практика: Просмотр учебного видео «Операции с папками и файлами» и последующее обсуждение. Практикум «Способы создания папок и файлов».

Работа с хранилищами информации

Теория: Внешние диски. Работа с внешними дисками. Безопасное извлечение диска.

Практика: Практическое задание «Файлы и диски»: формирование тематической папки, копирование и удаление информации с внешнего диска. Кейс-проект «Компьютерные технологии в нашей жизни»

Практика: Выполнение итоговой работы по теме: создание тематической папки, поиск, копирование и сохранение информации по теме кейс-проекта, представление результатов работы.

Текстовый редактор Word

Текстовые редакторы.

Теория: Программы для работы с текстом: общая характеристика, возможности, операции с файлами.

Практика: Просмотр учебного видео «Текстовые документы» и последующее обсуждение. Выполнение операций с файлами: открытие, сохранение, редактирование. Технология ввода текста. Практикум «Клавиатурный тренажер».

Набор и оформление текста.

Теория: Набор и редактирование текста. Вставка, удаление и замена символов. Вставка и удаление пустых строк. Действие с фрагментом текста: выделение, копирование, удаление, перемещение.

Практика: Выполнение операций с файлами: открытие, сохранение, редактирование. Технология ввода текста. Практикум «Клавиатурный тренажер». Практическая работа «Мой режим дня» (возможно дополнение темы, в зависимости от возраста, интересов и др.).

Форматирование и редактирование текста . Теория: Параметры текста: шрифт, размер, цвет, выравнивание. Параметры абзаца: выравнивание, отступы, интервалы. Действие с фрагментом текста: изменение параметров текста и абзаца. Практика: Выполнение операций с файлами: форматирование текста. Практикум «Клавиатурный тренажер». Практическая работа «Письмо другу» (напечатать письмо другу, отредактировать и сохранить его в заданной папке).

Заголовки, списки и надписи

Теория: Нумерованные и маркированные списки. Изменение параметров списка (маркер, формат номера). Многоуровневые списки.

Практика: Практикум «Клавиатурный тренажер». Практическая работа «Создаем нумерованные и маркированные списки» (напечатать текст по образцу и сохранить в заданной папке).

Таблицы, диаграммы, объекты

Теория: Оформление текста в виде таблицы и печать документа. Изменение параметров таблицы (границы, заливки, заголовки). Объединение и разделение ячеек. Настройка ширины столбцов и высоты строк. Включение в текстовый документ диаграмм.

Практика: Практическая работа «Создаем таблицы» (напечатать текст по образцу и сохранить в заданной папке). Практическая работа «Создаем диаграммы» (напечатать текст по образцу и сохранить в заданной папке).

Оформление доклада

Теория: Структура документа: титульный лист, заголовки, размещение текста и таблиц, оглавление. Оформление текста по заданным параметрам.

Практика: Практическая работа «Создаем сказку» (оформить текст с заданной структурой и сохранить в указанной папке).

Рисуем в Word

Теория: Графические вставки в текстовый документ. Оформление текста с графическими вставками. Создание схем с помощью фигур.

Практика: Практическая работа «Мини-плакат» (создание и оформление текстового документа с добавлением схемы).

Шаблоны. Подарочный календарь

Теория: Создание текстовых документов с использованием шаблонов.

Практика: Практическая работа «Подарочный календарь» (оформить текст с использованием шаблона и сохранить в указанной папке).

Сказка «Компьютерные технологии в нашей жизни» (4 ч)

Практика: Выполнение итоговой работы по теме: поиск информации для эссе по теме, создание и оформление документа с заданной структурой, представление результатов работы.

Графический редактор Paint

Знакомство с графическим редактором Paint.

Теория: Понятие компьютерной графики. Окно программы и его активация. Панель инструментов и приемы работы с инструментами.

Практика: Практическая работа: «Собери картинку». Освоение режимов работы графического редактора.

Редактирование рисунков

Теория: Выбор и изменение палитры. Использование графических примитивов. Панель инструментов и приемы работы с инструментами, палитра. Композиция. Использование графических примитивов. Атрибуты и действия с рисунком.

Практика: Практическая работа: Раскраска (раскрашивание рисунков).
Практическая работа: Пригласительный билет.

Текст и графика

Теория: Отражения и повороты. Наклоны. Сжатия и растяжения рисунка. Атрибуты текста. Понятие конструирования. Меню готовых форм - плоских и объемных. Конструирование с помощью меню готовых форм.

Практика: Практическая работа: «Геометрические фигуры» (с подписью).
Практическая работа: «Орнамент».

Мои первые цифровые картины

Теория: Основы конструирования сложного изображения. Добавление вставок из файла. Практика: Практическая работа: «Мозаика». Практическая работа: «Визитка». Практическая работа: «Открытка». Практическая работа: «Плакат».

Анимация (флэш технологии)

Теория: Понятие флэш технологии. Способы создания и имитации анимации. Сервисы для создания анимации. Панель инструментов и приемы работы с инструментами.

Практика: Практическая работа: «Как растет цветок». Практическая работа: «Времена года»

Графический коллаж «Компьютерные технологии в нашей жизни»

Практика: Выполнение итоговой работы по теме в формате проекта и представление результатов работы

Программа Power Point

Основы работы с программой Power Point.

Теория: Назначение презентаций. Окно программы и его активация. Панель инструментов и приемы работы с инструментами. Структурные элементы презентаций (слайды). Требование к оформлению презентаций. Макет слайда. Вставка текста и картинок в слайд. Практика: Практическая работа: «Создание презентации «Моя группа»».

Эффекты анимации. Настройка времени

Теория: Добавление и настройка эффектов анимации для текста, графики, таблиц. Гиперссылки. Переходы между слайдами. Настройка времени анимации. Объемные надписи. Практика: Практическая работа: «Мини-игра».

Шаблоны презентаций.

Теория: Шаблоны как разработанный инструмент дизайна презентации. Подбор шаблона для тематической презентации.

Практика: Практическая работа «Времена года». Практическая работа «Календарь».

Графика и видео в презентациях

Теория: Особенности использования графики и видео в презентации. Вставка графических объектов. Инструменты обработки графических объектов. Вставка и настройка видео. Практика: Практическая работа «Фотоальбом в формате слайд-шоу».

Презентация «Компьютерные технологии в нашей жизни»

Практика: Выполнение итоговой работы по теме в формате презентации и представление результатов работы

Формы подведения итогов реализации дополнительной образовательной программы

Предусматриваются различные формы подведения итогов реализации образовательной программы: выставка, соревнование, внутригрупповой конкурс, презентация проектов обучающихся, участие в олимпиадах, соревнованиях, учебно-исследовательских конференциях.

Проект – это самостоятельная индивидуальная или групповая деятельность учащихся, рассматриваемая как промежуточная или итоговая работа по данному курсу.

Учебно-тематическое планирование

Тема занятия	Теория	Практика	Всего
Устройство компьютера и основные операции	5	13	18
Текстовый редактор Word	3	15	18
Графический редактор Paint	7	15	22
Программа Power Point	3	11	14
Итого	18	54	72

Календарно – тематическое планирование.

№ п/п	Тема занятия	Кол-во час.	Дата план	Дата факт	Коррекция
	Устройство компьютера и основные операции	18			
1.	Вводное занятие. Инструктаж по технике безопасности.	1			
2.	Определение уровня подготовки детей.	1			
3.	Компьютерные технологии в нашей жизни	1			
4.	Компьютерные технологии в нашей жизни	1			
5.	Устройство компьютера (внутреннее и внешнее)	1			
6.	Устройство компьютера (внутреннее и внешнее)	1			
7.	Устройство компьютера (внутреннее и внешнее)	1			
8.	Интерфейс компьютера	1			
9.	Интерфейс компьютера	1			
10.	Интерфейс компьютера	1			
11.	Операции с файлами и папками	1			
12.	Операции с файлами и папками	1			
13.	Работа с хранилищами информации	1			
14.	Работа с хранилищами информации	1			
15.	Кейс-проект «Компьютерные технологии в нашей жизни»	1			
16.	Кейс-проект «Компьютерные технологии в нашей жизни»	1			
17.	Кейс-проект «Компьютерные технологии в нашей жизни»	1			
18.	Кейс-проект «Компьютерные технологии в нашей жизни»	1			
	Текстовый редактор Word	18			
19.	Текстовые редакторы	1			
20.	Текстовые редакторы	1			
21.	Набор и оформление текста.	1			

22.	Набор и оформление текста.	1			
23.	Форматирование и редактирование текста	1			
24.	Форматирование и редактирование текста	1			
25.	Заголовки, списки и надписи	1			
26.	Заголовки, списки и надписи	1			
27.	Рисуем в Word	1			
28.	Рисуем в Word	1			
29.	Шаблоны. Подарочный календарь	1			
30.	Шаблоны. Подарочный календарь	1			
31.	Таблицы, диаграммы, объекты	1			
32.	Таблицы, диаграммы, объекты	1			
33.	Оформление сказки	1			
34.	Оформление сказки	1			
35.	Сказка «Компьютерные технологии в нашей жизни»	1			
36.	Сказка «Компьютерные технологии в нашей жизни»	1			
	Графический редактор Paint	22			
37.	Знакомство с графическим редактором Paint	1			
38.	Знакомство с графическим редактором Paint	1			
39.	Редактирование рисунков	1			
40.	Редактирование рисунков	1			
41.	Редактирование рисунков	1			
42.	Текст и графика	1			
43.	Текст и графика	1			
44.	Текст и графика	1			
45.	Мои первые цифровые картины	1			
46.	Мои первые цифровые картины	1			
47.	Мои первые цифровые картины	1			
48.	Мои первые цифровые картины	1			
49.	Мои первые цифровые картины	1			
50.	Мои первые цифровые картины	1			

51.	Анимация (флэш технологии)	1			
52.	Анимация (флэш технологии)	1			
53.	Анимация (флэш технологии)	1			
54.	Анимация (флэш технологии)	1			
55.	Графический коллаж «Компьютерные технологии в нашей жизни»	1			
56.	Графический коллаж «Компьютерные технологии в нашей жизни»	1			
57.	Графический коллаж «Компьютерные технологии в нашей жизни»	1			
58.	Графический коллаж «Компьютерные технологии в нашей жизни»	1			
	Программа Power Point	16			
59.	Знакомство с программой Power Point. Конструктор слайдов.	1			
60.	Знакомство с программой Power Point. Конструктор слайдов.	1			
61.	Знакомство с программой Power Point. Конструктор слайдов.	1			
62.	Знакомство с программой Power Point. Конструктор слайдов.	1			
63.	Эффекты анимации. Настройка времени	1			
64.	Эффекты анимации. Настройка времени	1			
65.	Шаблоны презентаций	1			
66.	Шаблоны презентаций	1			
67.	Шаблоны презентаций	1			
68.	Шаблоны презентаций	1			
69.	Графика и видео в презентациях	1			
70.	Графика и видео в презентациях	1			
71.	Презентация «Компьютерные технологии и интернет в нашей жизни»	1			

72.	Презентация «Компьютерные технологии и интернет в нашей жизни»	1			
-----	--	---	--	--	--

Ресурсное обеспечение программы

Для достижения прогнозируемых в программе образовательных результатов необходимы следующие ресурсные компоненты:

- ПК
- Медиапроектор, экран
- Принтер
- Сканер
- Операционная система Windows
- Стандартные программы Microsoft Office
- Выход в сеть Интернет, сетевое соединение
- Аудио колонки или наушники

Список литературы

Медиа ресурсы:

1. Модуль «Сетевичок»
2. Центр Безопасного Интернета в России -
http://www.saferunet.ru/ruait/stories/index.php?SECTION_ID=132
3. Интерактивный курс «Основы безопасности в Интернете для молодежи» -
<http://laste.arvutikaitse.ee/rus/html/etusivu.htm>
4. Презентация о безопасном использовании сети Интернет для школьников
<http://www.detionline.ru/docs/02PPT for speeches.ppt>
5. Брошюра «Твоя безопасность в Интернете» для школьников -
http://www.detionline.ru/docs/Brochure_childrens_panda.pdf
6. Практические советы и рекомендации, которые помогут школьникам быть осторожным при использовании Интернета
-<http://content-filtering.ru/children/highschool/>

Интернет ресурсы

7. [http://www.informika.ru/;](http://www.informika.ru/)
8. <http://www.informika.ru>
9. <http://www.edu.ru>
10. <http://teacher.fio.ru>
11. <http://www.encyclopedia.ru>
12. <http://www.kpolyakov.ru>
13. <http://www.informika.na.by>

Список литературы для педагога

1. Ланина И.Я., Лаптев В.В., Готская И.В. Мир компьютера:- ИКП «МиМ-Экспресс», 2012.
2. Симонович С.В. Компьютер в вашей школе. – М.; АСТ-ПРЕСС: Информком-Пресс, 2011.
3. Каныгин Ю., Зотов Б. Что такое информатика: - М.,: Дет.лит., 2014.
4. Информатика: Учеб. пособие для 1-4 кл. нач. шк. / Матвеева Н.В. – М.: Просвещение/Бином 2019.
5. Первые шаги в мире информатики. Методическое пособие для учителей 1 - 4 классов/ Тур С.Н., Бокучава Т.П. -Спб., "БХВ-Петербург", 2002
6. Информатика. Дидактические материалы для организации тематического контроля по информатике в начальной школе. Москва, «Бином. Лаборатория знаний», 2004

Список литературы для обучающихся

1. Энциклопедия для детей. [Т.22] Информатика /ред. коллегия: М. Аксёнова, Е. Журавлёва, А. Леонов. – М.: Мир энциклопедий Аванта+, 2014.
2. Информатика в играх и задачах. 1-4 класс. Учебник-тетрадь. Т.О. Волкова. - М.: «Баласс», 2003.
3. Информатика: Рабочая тетрадь для 1-4 кл. нач. шк. Матвеева Н.В. – М.:Просвещение/Бином 2019.